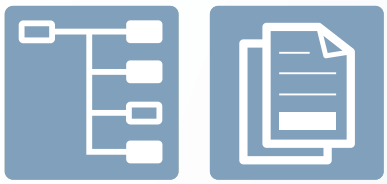
CHANTIER chrono



LOGICIEL DE CHIFFRAGE POUR L'ARTISAN ÉLECTRICIEN

MANUEL D'UTILISATION

legrand®

Sommaire

I / Installez votre logiciel

A Installer 6

B Paramétrer 6

II / Créez votre étude

A Renseigner une étude 10

B Établir une étude avec plan 11

C Établir un chiffrage rapide 21

D Faire une étude de tableau - Composer un tableau électrique ou une baie 25

III / Imprimez votre étude

A Paramétrer vos impressions 30

B Imprimer et préparer un chantier 31

C Gérer vos études 34

A L'interface

La télécommande de démarrage vous permet de choisir, dès l'ouverture du logiciel, si vous souhaitez créer une nouvelle étude ou ouvrir une étude existante ou bien accéder aux vidéos de présentation.

Elle permet également de choisir entre les 3 types d'études :

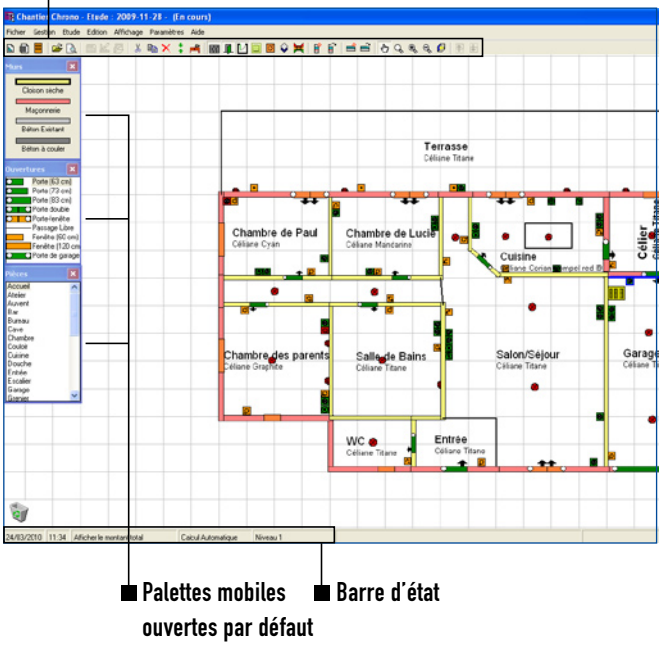
- Étude avec plan
- Chiffrage rapide
- Tableau électrique

L'interface vous donne accès à l'ensemble des outils depuis la zone de travail.

Elle met à votre disposition un ensemble de palettes qui vous permettent de réaliser votre étude et de la modifier à tout moment.

Un clic droit sur n'importe quel élément permet d'accéder à des fonctions de consultation ou de modification.

CHANTIER
chrono
Je fais une étude avec un plan
Dessinez le plan du chantier et renseignez la nature des murs.
Puis choisissez les produits d'appareillage de chaque pièce.
Le logiciel calcule les composants à prévoir.
Le tableau électrique est constitué selon ces choix.
Une liste de matériel sera imprimée.
Je fais un chiffrage rapide
Je fais un tableau électrique
Je souhaite que cette fenêtre apparaisse lors du prochain lancement
legrand



B Les icônes

Ces icônes permettent l'ouverture ou la fermeture des palettes ou fenêtres par un simple clic.

Icônes de création de document

Permet de créer une étude avec plan

Permet de créer un chiffrage rapide

Permet de créer une étude tableau

Icônes de commandes

Permet d'ouvrir une étude existante

Permet d'afficher le chiffrage

Permet de lancer le mode Calculer

Permet de convertir un chiffrage rapide en plan

Permet d'importer une image de plan

Permet de couper / copier un ouvrage

Permet de supprimer un ouvrage

Permet de souder des ouvrages

Icônes ouvrant les palettes mobiles

Etabli pour visualiser les éléments lors d'une copie

Permet de choisir le matériau d'un mur

Permet de positionner les ouvertures

Permet de nommer les pièces

Permet d'appliquer une finition

Permet de choisir les ouvrages à installer

Permet de visualiser / créer un niveau

Permet de visualiser / modifier la hauteur d'un élément

Icônes ouvrant des fenêtres

Ajouter / ouvrir un tableau électrique

Ajouter / ouvrir une baie VDI

Icônes de visualisation

Déplacer / sélectionner un élément du plan

Agrandir une zone du plan

Agrandir / réduire le plan

Visualiser un mur de face

Visualiser le niveau inférieur / supérieur

Dans l'utilisation du logiciel, dès que vous avez besoin d'aide, cliquez sur la touche F1, la notice au format PDF s'affiche.

Retour au sommaire

A Installer 6

B Paramétrer 6

1. Choisir des boîtes d'encastrement 7
2. Choisir des finitions par défaut 7
3. Enregistrer des remises Legrand 7
4. Enregistrer les coordonnées des distributeurs 8
5. Configurer le nom des pièces 8
6. Modifier les paramètres 8
7. Configuration 8

I / Installez votre logiciel

A Installer

- Double-cliquer sur le **Setup** d'installation

La fenêtre d'installation s'affiche. Il est conseillé de garder le chemin par défaut.

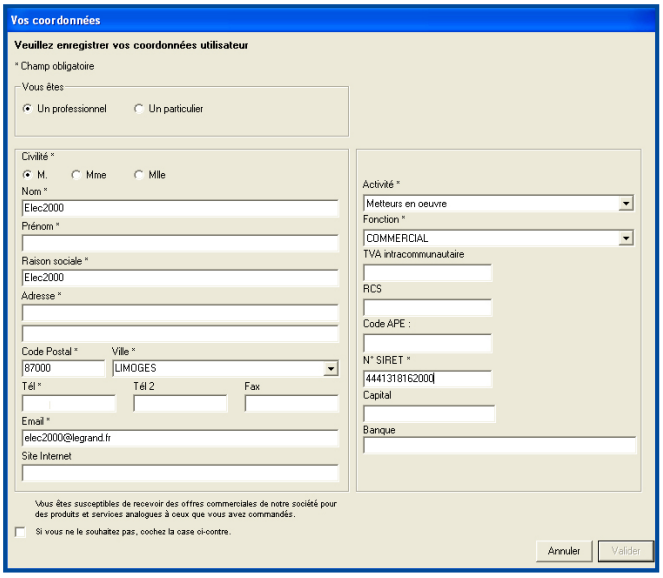
- Cliquer sur **Terminer**

Une fenêtre peut s'afficher vous demandant de redémarrer votre ordinateur.

Nous vous conseillons de l'effectuer.
Au redémarrage, l'icône du logiciel Chantier Chrono apparaît sur le Bureau.
Windows est une marque déposée par et propriété de Microsoft.

- Double cliquer sur l'icône pour lancer le logiciel

Lors du premier lancement, la fenêtre **Vos coordonnées** s'affiche.



Vous devez renseigner les différents champs de la fenêtre de manière à les faire apparaître sur vos impressions.

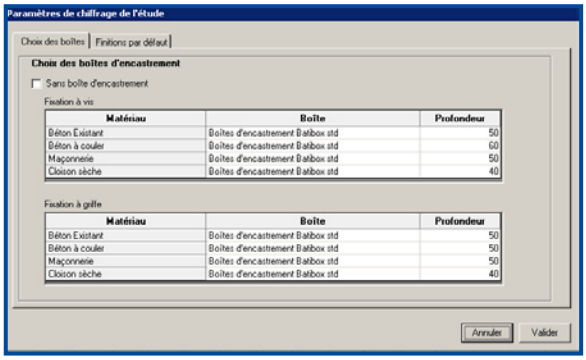
Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

B Paramétrer

Cette étape vous permet d'enregistrer les paramètres servant au calcul des études.

Au fur et à mesure du renseignement d'un onglet, cliquez sur **Suivant** pour qu'un autre onglet s'affiche.

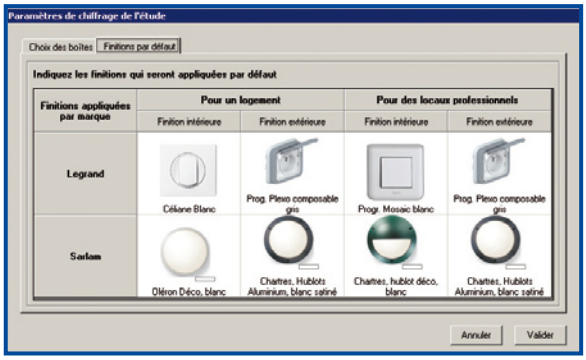
1. Choisir des boîtes d'encastrement



- Pour sélectionner les boîtes d'encastrement à utiliser par défaut :
- Choisir un type de boîte
- Choisir une profondeur
- Cliquer sur **Suivant** ou **Valider**

Vous pouvez également cocher la case **Sans boîte d'encastrement**

2. Choisir des finitions par défaut



- Double cliquer sur la finition pour modifier les finitions attribuées par défaut :
- Choisir une finition pour chaque type de chantier dans les listes déroulantes
- Cliquer sur **Valider**

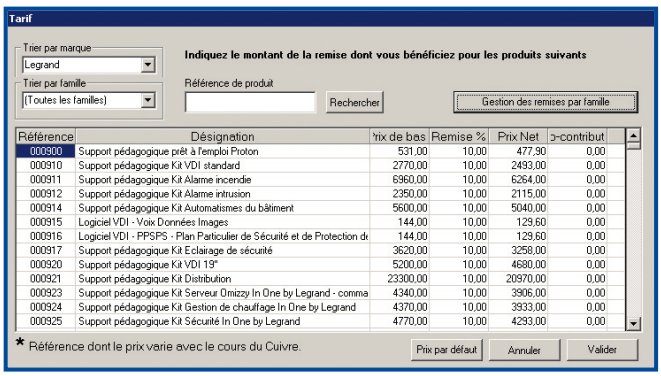
3. Enregistrer des remises Legrand

- Pour calculer votre remise habituelle pour les grandes familles de produits du groupe Legrand :
- Indiquer dans **Remise globale** la remise à appliquer ou personnaliser votre remise pour chaque famille.

- Cliquer sur **Oui** pour appliquer la ou les remise(s)

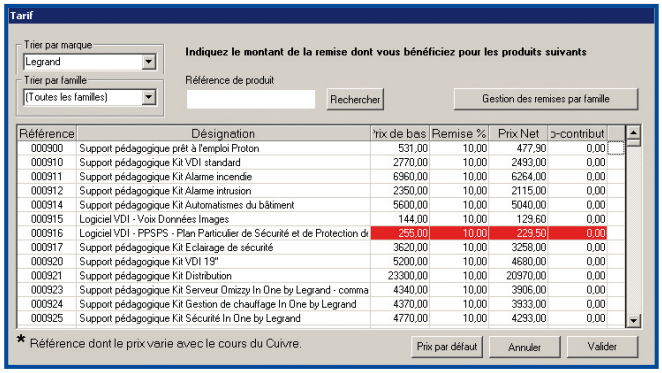
La ou les remise(s) est appliquée à toutes les familles concernées.

- Cliquer sur **Valider** pour que le logiciel calcule la remise pour chaque produit


Tarif
Trier par marque
Legrand
Trier par famille
(Toutes les familles)
Indiquez le montant de la remise dont vous bénéficiez pour les produits suivants
Référence de produit
Rechercher
Gestion des remises par famille
Référence
Désignation
Prix de bas
Remise %
Prix Net
Support pédagogique prêt à l'emploi Proton
Support pédagogique Kit VDI standard
Support pédagogique Kit Alarme incendie
Support pédagogique Kit Alarme intrusion
Support pédagogique Kit Automatismes du bâtiment
Logiciel VDI - Voix Données Images
Support pédagogique Kit Eclairage de sécurité
Support pédagogique Kit VDI 19"
Support pédagogique Kit Distribution
Support pédagogique Kit Gestion de chauffage In One by Legrand
Support pédagogique Kit Sécurité In One by Legrand
* Référence dont le prix varie avec le cours du Cuivre.
Prix par défaut
Annuler
Valider

I / Installez votre logiciel

Vous pouvez forcer certains prix en complétant les cases **Prix de base**, **Remise** ou **Prix Net**. Cette ligne apparaît en rouge.


Tarif
Trier par marque
Legrand
Trier par famille
(Toutes les familles)
Indiquez le montant de la remise dont vous bénéficiez pour les produits suivants
Référence de produit
Rechercher
Gestion des remises par famille
Référence
Désignation
Prix de bas
Remise %
Prix Net
000900 Support pédagogique prêt à l'emploi Proton 531,00 10,00 477,90 0,00
000910 Support pédagogique Kit VDI standard 2770,00 10,00 2493,00 0,00
000911 Support pédagogique Kit Alarme incendie 6960,00 10,00 6264,00 0,00
000912 Support pédagogique Kit Alarme intrusion 2350,00 10,00 2115,00 0,00
000914 Support pédagogique Kit Automatismes du bâtiment 5600,00 10,00 5040,00 0,00
000915 Logiciel VDI - Voix Données Images 144,00 10,00 129,60 0,00
000916 Logiciel VDI - PPSPS - Plan Particulier de Sécurité et de Protection d 255,00 10,00 229,50 0,00
000917 Support pédagogique Kit Eclairage de sécurité 3620,00 10,00 3258,00 0,00
000920 Support pédagogique Kit VDI 19" 5200,00 10,00 4680,00 0,00
000921 Support pédagogique Kit Distribution 23300,00 10,00 20970,00 0,00
000923 Support pédagogique Kit Serveur Omizzy In One by Legrand - comma 4340,00 10,00 3906,00 0,00
000924 Support pédagogique Kit Gestion de chauffage In One by Legrand 4370,00 10,00 3933,00 0,00
000925 Support pédagogique Kit Sécurité In One by Legrand 4770,00 10,00 4293,00 0,00
* Référence dont le prix varie avec le cours du Cuivre.
Prix par défaut
Annuler
Valider

■ Pour enregistrer vos modifications :
- Cliquer sur **Valider**

Les **Tarifs** sont accessibles dans le menu **paramètres**.

4. Enregistrer les coordonnées des distributeurs

■ Pour enregistrer les coordonnées de vos distributeurs :
- Dans le menu Paramètres, cliquer sur **Distributeur**

L'e-mail va vous permettre de leur envoyer via Internet la liste du matériel (voir p. 36).

5. Configurer le nom des pièces

■ Dans le menu **Paramètres** :
- Cliquer sur **Pièces**

Une fenêtre avec le nom des pièces s'affiche.
- Cliquer dans les cases à cocher pour affecter une pièce au **Tertiaire et/ou Résidentiel**

Seules les pièces cochées s'afficheront pour un chantier Tertiaire et/ou un chantier Résidentiel (voir p. 10).

Vous pouvez également **Ajouter** de nouvelles pièces**,** **Modifier** leurs noms ou en **Supprimer**.

6. Modifier les paramètres

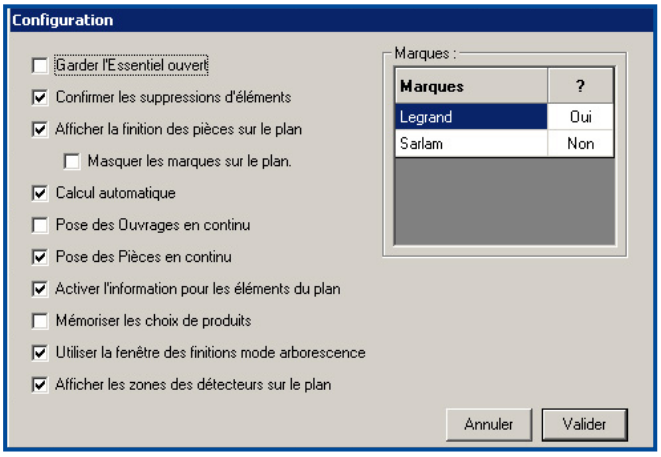
Une fois cette phase de paramétrage du logiciel finie, vous allez utiliser l'application pour créer vos devis.

Si vous vous rendez compte de modifications à effectuer qui sont récurrentes alors il faut modifier les **Paramètres par défaut**, c'est-à-dire sans avoir d'étude ouverte. La modification ne s'appliquera qu'aux futures études.

■ Pour modifier les différents paramètres de l'application :
- Dans le menu **Paramètres**, cliquer sur les onglets à modifier

7. Configuration

■ Dans le menu **Paramètres**
- Cliquer sur **Configuration**



Cette fenêtre vous permet de configurer le fonctionnement de votre logiciel.

Retour au sommaire

A Renseigner une étude 10

1. Décrire le chantier 10
2. Identifier un client 10
3. Renseigner les coordonnées du chantier 10
4. Modifier les indications du chantier 11
5. Modifier les paramètres de l'étude 11

B Établir une étude avec plan 11

1. Dessiner des murs 11
2. Dessiner des murs à partir d'un plan ou travailler sur un plan sans tracer de murs 12
3. Positionner des ouvertures 12
4. Nommer des pièces 13
5. Placer des ouvrages 14
6. Changer de finition une pièce, un élément ou un niveau 15
7. Modifier les propriétés d'un élément, d'une pièce ou d'un niveau 16
8. Infobulle 17
9. Accéder aux données de l'e-catalogue 18
10. Poser la DLP 19
11. Supprimer la DLP 20
12. Créer ou copier un niveau de plan 20
13. Copier un ouvrage 20

C Établir un chiffrage rapide 21

1. Paramétrer l'interface de travail 21
2. Décrire différents niveaux et différentes pièces 22
3. Installer des ouvrages dans les pièces 23

D Faire une étude de tableau ou composer un tableau électrique ou une baie 25

1. Installer un tableau 25
2. Modifier les caractéristiques générales du tableau 25
3. Installer une baie 26
4. Modifier les caractéristiques générales de la baie 26

II / Créez votre étude

A Renseigner une étude

Avant de commencer une étude, il est nécessaire de décrire le chantier.

- Pour créer une étude : cliquer sur un des icônes

1. Décrire le chantier

Un numéro est automatiquement attribué à l'étude mais vous pouvez le modifier directement dans la case prévue. Toutes les informations inscrites apparaîtront sur l'étude finale.

- Pour définir un type de chantier : Cliquer sur les boutons radio correspondants

2. Identifier un client

- Pour créer une nouvelle fiche :

- Cliquer sur **Nouveau**

Une boîte de dialogue s'affiche.

- Renseigner les champs vides
- Cliquer sur **Valider**

- Pour accéder à une fiche client déjà existante :

- Cliquer sur **Rechercher**

Une boîte de dialogue s'affiche.

- Sélectionner le nom du client dans la liste.
- Cliquer sur **Terminer**
- Vérifier les informations à l'écran
- Pour modifier ces informations, allez dans le menu **Gestion**

3. Renseigner les coordonnées du chantier

- Renseigner les champs vides

Toutes les informations complétées apparaîtront sur la liste de matériel.

4. Modifier les indications du chantier

Vous pouvez à tout moment modifier les informations enregistrées pour le chantier.

■ Dans le menu **Etude** :
- Cliquer sur **Chantier**

5. Modifier les paramètres de l'étude

Les paramètres de l'étude peuvent être changés lorsque les paramètres de l'application ne correspondent pas à l'étude en cours.

■ Dans le menu **Etude** ou depuis la fenêtre **Chantier** :
- Cliquer sur **Paramètres de chiffrage**

Les paramètres de l'étude s'affichent, vous pouvez les modifier pour votre étude en cours.

Vous pouvez, dès que ces opérations sont finies, commencer à faire une étude.

L'enregistrement de l'étude se fait en automatique. Une fois l'étude renseignée (étape 1), sa sauvegarde est continue et vous pouvez quitter à tout moment votre document.

B Faire une étude avec plan

Si vous avez choisi l'étude avec plan, la zone de travail quadrillée s'affiche.

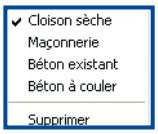
1. Dessiner des murs

- Cliquer sur l'icône pour ouvrir la palette
- Cliquer sur un **matériau**

Si vous ne voulez pas tenir compte des dimensions des murs, dessinez de simples carrés pour représenter les pièces (plan simplifié).

Sur la zone quadrillée, tracer les murs en maintenant appuyé le bouton gauche de la souris.

■ Pour effacer un tracé de mur ou pour changer un matériau de mur sans avoir à le retracer :
- Cliquer sur le bouton droit de la souris
- Cliquer sur le nouveau matériau ou sur **Supprimer**



Vous pouvez voir, dans la barre d'état, la longueur de votre mur en cliquant dessus.

■ Pour dessiner un mur incliné :
- Maintenir enfoncé la touche **Shift** ⇧ pendant le tracé

II / Créez votre étude

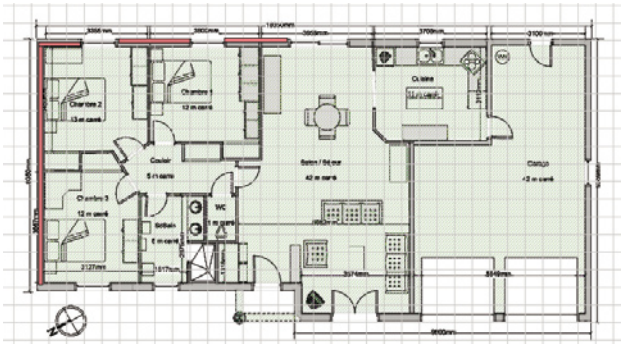
2. Dessiner des murs à partir d'un plan ou travailler sur un plan sans tracer de murs

Le logiciel permet d'importer un plan scanné qui sert de «calque» et vous permet de reproduire à l'identique votre chantier.

■ Pour importer le plan :
- Cliquer sur **Étude**
- Cliquer sur **Importer une image de plan**
- Sélectionner le répertoire où se trouve l'image à importer (le logiciel accepte des fichiers jpg, jpeg, bmp, dxf ou dwg)
- Sélectionner le fichier plan à importer
- Cliquer sur **Ouvrir**
- Sélectionner **Avec ou Sans Mur**

Le plan s'affiche sur le plan de travail.

■ Pour définir l'échelle du plan :
- Repérer un mur dont vous connaissez la dimension
- Tracer ce mur afin de définir correctement l'échelle du plan
- Saisissez la longueur du mur qui vient d'être tracé
- Cliquer sur **OK**



Le plan sans mur ne permettra pas un chiffrage par pièces mais uniquement un chiffrage par niveau.

■ Dessiner vos murs si vous avez choisi **Plan avec Mur** sinon, passer directement au paragraphe 5 (p. 14) pour placer des ouvrages en mode **Plan sans Mur**.

Pour masquer le plan, il suffit de cliquer sur le nom du niveau dans la barre d'état et de cocher **Masquer l'image** dans la fenêtre **Propriétés du niveau**. Pour faire apparaître le plan de nouveau, il faut décocher cette case.

3. Positionner des ouvertures

Le logiciel propose plusieurs sortes d'ouvertures : portes, fenêtres et passage libre (pour séparer de façon fictive une grande pièce, pour dessiner un élément extérieur, par exemple une piscine, ou pour représenter des placards).

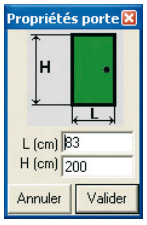
- Cliquer sur l'icône pour ouvrir la palette
- Cliquer sur une ouverture
- Cliquer sur un mur pour la positionner

Vous pouvez positionner autant d'ouvertures que vous le souhaitez sur les murs.

■ Pour modifier le sens d'ouverture des charnières d'une porte :
- Double cliquer sur la porte

■ Pour personnaliser les dimensions d'une ouverture :
- Faire un clic droit sur l'ouverture sélectionnée

Une fenêtre s'ouvre.
- Modifier les dimensions
- Cliquer sur **Valider**



■ Pour supprimer une ouverture sélectionnée :
- Cliquer sur la touche **Supprimer** de votre clavier ou sur l'icône

4. Nommer des pièces

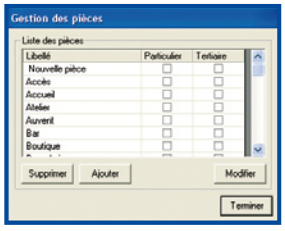
Il est possible d'utiliser des noms pré-enregistrés ou d'en créer.

Si plusieurs pièces ont un nom identique le logiciel va les différencier automatiquement avec un chiffre (1,2,3...).

■ Pour nommer une pièce avec un nom existant :
- Cliquer sur le nom de la pièce à appliquer dans la palette **Pièces**
- Cliquer sur le plan à l'endroit souhaité

■ Vous pouvez personnaliser le nom de votre pièce, en faisant un clic droit puis **Propriétés**.
- Compléter le libellé de la pièce et **Valider**

■ Pour créer le nom d'une pièce, dans le menu **Paramètres / Pièces** :
- Cliquer sur **Ajouter**
- Double cliquer dans la colonne **Libellé** et inscrire le nom
- Cocher dans les cases **Particulier** ou/et **Tertiaire** (car non paramétrées)



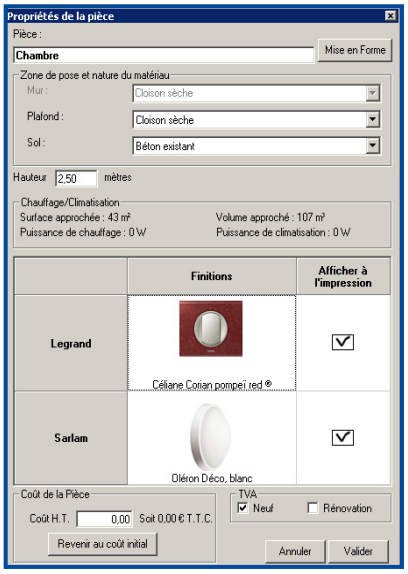
Ces fonctionnalités sont également accessibles par la palette **Pièces** en cliquant sur **Gérer**
Une fois créée, cette pièce s'ajoute aux pièces existantes.

■ Pour modifier le nom d'une pièce :
- Sélectionner le nom à modifier
- Cliquer sur **Modifier**
- Inscrire le nouveau nom

■ Pour supprimer le nom d'une pièce :
- Cliquer sur le nom de la pièce
- Cliquer sur **Supprimer**

■ Pour ajouter un commentaire sur une pièce :
- Cliquer avec le bouton droit de la souris sur une pièce
- Cliquer sur **Commentaire**
- Inscrire le commentaire
- Cliquer sur **Valider**

■ Pour modifier les propriétés d'une pièce :
- Cliquer avec le bouton droit de la souris sur une pièce
-Cliquer sur **Propriétés**
- Modifier les éléments souhaités
- Cliquer sur **Valider**



II / Créez votre étude

■ Pour améliorer la lisibilité du nom d'une pièce :
- Sélectionner la pièce sur le plan ou le Chiffrage Rapide
- Cliquer sur **Édition** ou faire un clic droit
- Cliquer sur **Propriétés**

La fenêtre Propriétés de la pièce apparaît.
- Cliquer sur **Mise en forme**

Vous avez la possibilité de changer la taille des caractères, mettre en gras en italique ou souligner le texte en cochant les cases correspondantes. Le libellé de la pièce peut être mis en vertical en cochant la case **Libellé vertical**.
- Cliquer deux fois sur **Valider**

■ Pour enregistrer les modifications ou créations :
- Cliquer sur **Terminer**

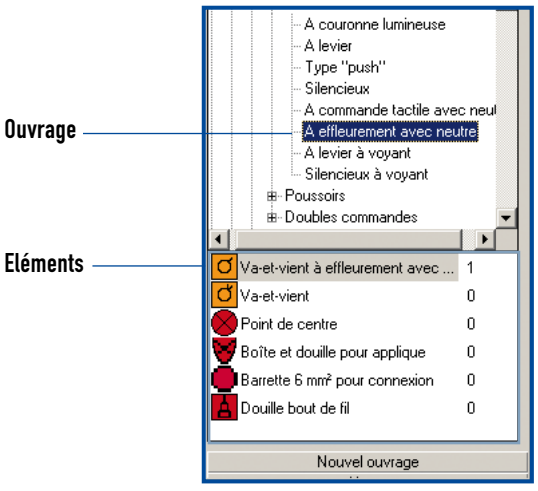
5. Placer des ouvrages

- Cliquer sur l'icône pour ouvrir la palette

Une liste d'ouvrages classés en arborescence s'affiche.

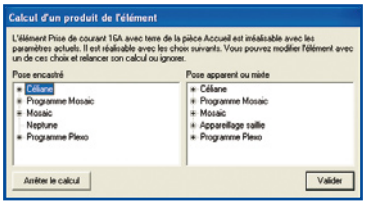
Il existe 3 modes de recherche :
- Par famille : en cliquant dans l'arborescence pour la développer
- Par référence : en saisissant la référence 6 chiffres
- Par libellé : en lançant la recherche avec un nom de produit

■ Une fois l'ouvrage choisi, une ou plusieurs icônes apparaissent
- Cliquer sur l'icône à installer sur le plan
- Cliquer sur le plan à l'endroit où déposer l'élément



Nouvel ouvrage permet de poser un nouvel ouvrage et de créer un nouvel élément mère (quantité 1 ou +).

Une boîte de dialogue peut apparaître pour signaler que l'ouvrage n'est pas compatible avec le descriptif du chantier.
Une fenêtre s'ouvre.
- Choisir dans l'arborescence la finition disponible selon le type de pose
- Cliquer sur **Valider**



Arrêter le calcul vous permet de supprimer l'ouvrage et de faire un nouveau choix.
Attention, vous devez cliquer sur **Calcul sur ordre** dans la barre d'état pour relancer le calcul.

■ Pour souder plusieurs postes de même finition :
- Coller **les éléments à souder** en vertical ou en horizontal
- Cliquer dessus avec le bouton droit de la souris
- Cliquer sur **Souder**
- Choisir la combinaison d'éléments qui vous convient
- Vous ne pouvez souder que des éléments de même altitude.

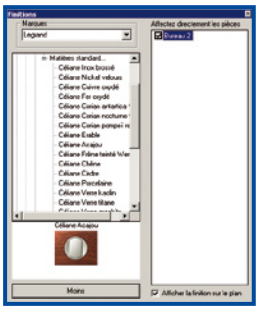
Il vous faudra la modifier en cliquant sur si vous voulez souder 1 interrupteur (orange) et 1 prise (verte) par exemple

6. Changer de finition une pièce, un élément ou un niveau

Cliquer sur l'icône finition pour ouvrir la palette finition.

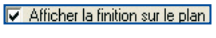
Une fenêtre s'affiche avec les photos des finitions classées par gammes.

Mode graphique


Mode arborescence

■ Pour changer une pièce de finition :
- Cliquer sur la photo de la finition en mode graphique ou sur le nom d'une finition dans l'arborescence
- Cliquer sur **Affectation aux pièces**

La fenêtre s'agrandit.
- Cocher les pièces où cette finition sera appliquée

■ Pour ne pas voir le nom de la finition apparaître sur le plan :
- Décocher la case 

Vous pouvez également utilisé un mode arborescence.

■ Pour changer de finition un élément :
- Cliquer **sur la photo de la finition en mode graphique** ou **sur le nom d'une finition dans l'arborescence**
- Cliquer sur l'élément à modifier sur le plan ou le Chiffrage Rapide

Le nom de l'élément et sa finition apparaissent dans la barre d'état.

Lorsque vous choisissez, pour un ouvrage particulier, une finition différente de celle de la pièce, celle-ci s'affiche dans le devis, en illustré. Vous pouvez également faire un clic droit sur **Propriété** sur l'élément ou la pièce puis un double clic sur la finition à modifier.

■ Pour changer de finition un niveau :
- Double-cliquer sur la finition à modifier dans les propriétés de niveau

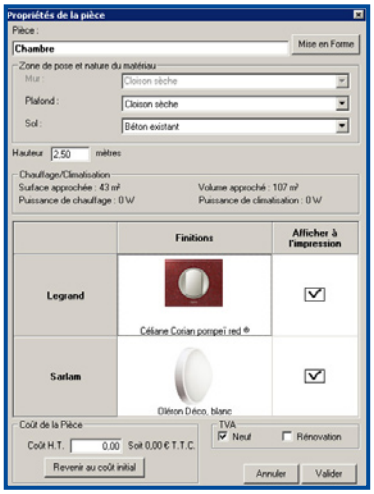
Lorsque vous travaillez sur une étude de plan sans mur, la notion de pièce n'existe pas, il faut donc gérer les finitions dans le niveau.

7. Modifier les propriétés d'un élément, d'une pièce ou d'un niveau

Vous pouvez apporter des modifications aux éléments, aux pièces ou aux niveaux.

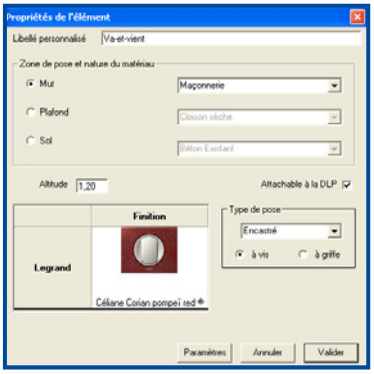
■ Pour modifier une pièce :
- Cliquer dessus avec le bouton droit de la souris
- Cliquer sur **Propriétés**

Une fenêtre s'ouvre. Vous pouvez changer toutes les informations qui sont affichées.



■ Pour modifier un élément :
- Cliquer dessus avec le bouton droit de la souris
- Cliquer sur **Propriétés**

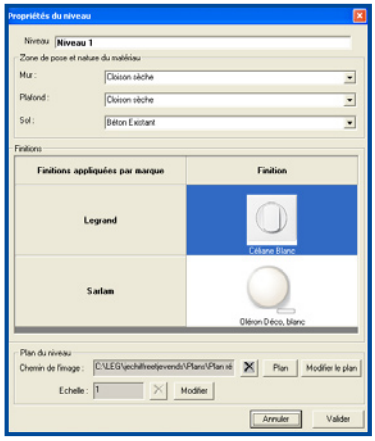
Une fenêtre s'ouvre. Vous pouvez, par exemple, changer la nature du matériau sur lequel il est posé.



■ Pour modifier un niveau (dans le cas d'une étude de plan sans mur par exemple) :
- Cliquer sur le nom du niveau dans la barre d'État

La fenêtre **Propriétés du niveau** s'ouvre.

Vous pouvez changer toutes les informations qui sont affichées.

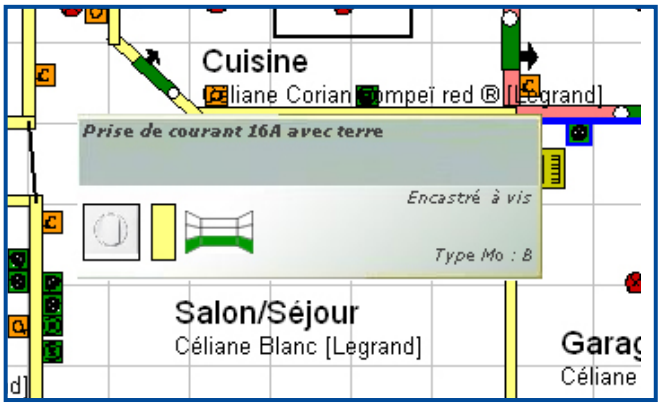


■ Pour enregistrer les modifications :
- Cliquer sur **Valider**

La palette **Altitude** sert à modifier rapidement l'altitude des éléments.
- haute (1,80 m et plus) : rouge
- moyenne (0,80 - 1,79 m) : orange
- basse (0 - 0,79 m) : verte

8. Infobulle élément

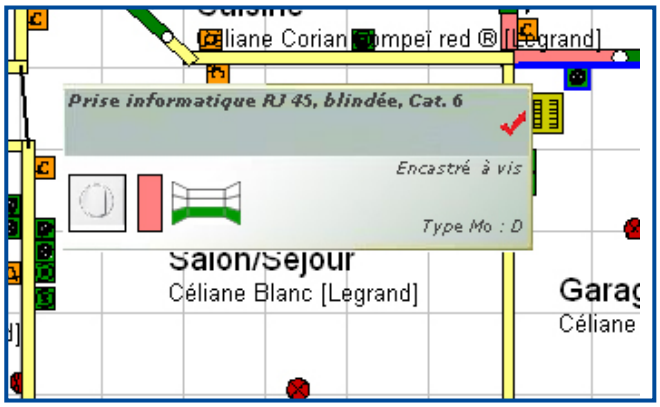
Il est possible de visualiser rapidement les caractéristiques d'un élément (son libellé, sa finition ainsi que toutes ses caractéristiques de montage), en le survolant avec la souris.



■ Pour modifier un élément :
- Cliquer sur le bouton droit de la souris, puis sur **Propriétés**
- Modifier sa nature de matériau par exemple
- Cliquer sur **Valider**

II / Créez votre étude

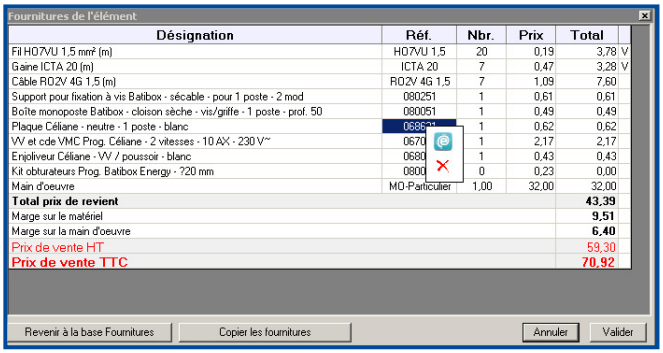
Lorsque vous survolez de nouveau l'élément modifié, une coche rouge apparaît pour vous permettre de repérer les éléments forcés.



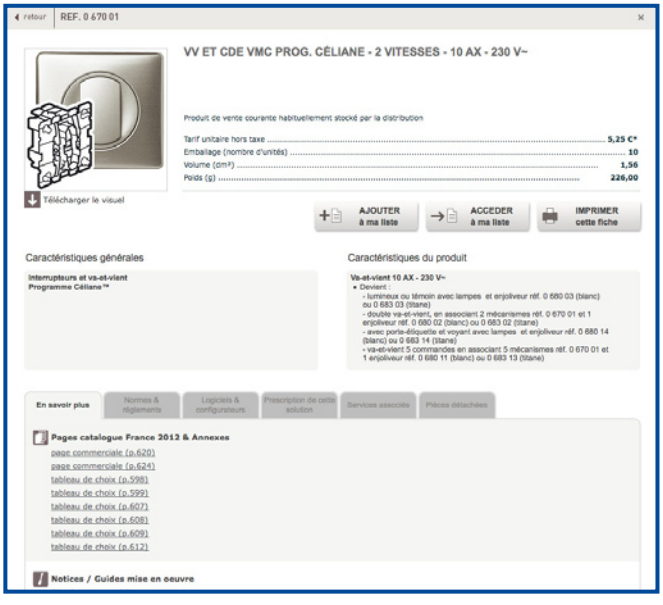
9. Accéder aux données de l'e-catalogue

■ Pour accéder aux données de l'e-catalogue
- Double-cliquer sur un élément

La fenêtre **Fournitures de l'élément** s'affiche.
- Cliquer droit sur la référence pour laquelle vous souhaitez obtenir les données e-catalogue
- Cliquer sur l'icône **Informations Produit**

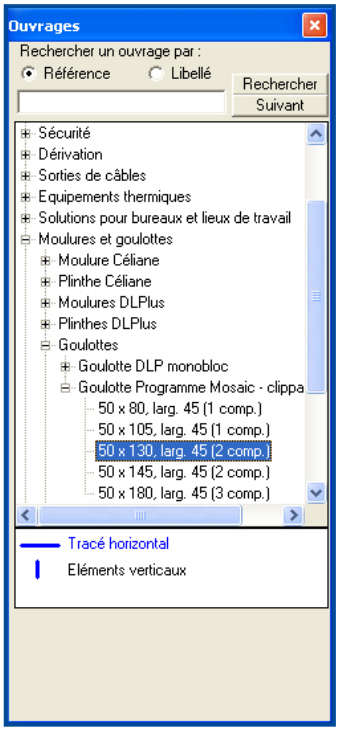

Fournitures de l'élément
Désignation
Réf.
Nbr.
Prix
Total
Fil H07VU 1,5 mm² (m)
Gaine ICTA 20 (m)
Câble RO2V 4G 1,5 (m)
Support pour fixation à vis Batibox - sécable - pour 1 poste - 2 mod
Boîte monoposte Batibox - cloison sèche - vis/griffe - 1 poste - prof. 50
Plaque Céliane - neutre - 1 poste - blanc
VV et cde VMC Prog. Céliane - 2 vitesses - 10 AX - 230 V~
Enjoliveur Céliane - VV / poussoir - blanc
Kit obturateurs Prog. Batibox Energy - ?20 mm
Main d'oeuvre
Total prix de revient
Marge sur le matériel
Marge sur la main d'oeuvre
Prix de vente HT
Prix de vente TTC
Revenir à la base Fournitures
Copier les fournitures
Annuler
Valider

La fiche e-catalogue s'affiche.

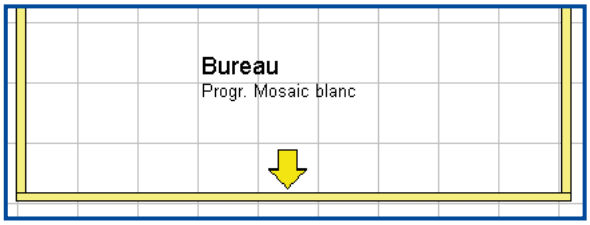

REF. 0 670 01
VV ET CDE VMC PROG. CÉLIANE - 2 VITESSES - 10 AX - 230 V~
Télécharger le visuel
AJOUTER à ma liste
ACCEDER à ma liste
IMPRIMER cette fiche
Caractéristiques générales
Caractéristiques du produit
Pages catalogue France 2012 & Annexes
Notices / Guides mise en oeuvre

10. Poser la DLP

■ Dans la liste des ouvrages :
- Choisir la DLP à installer

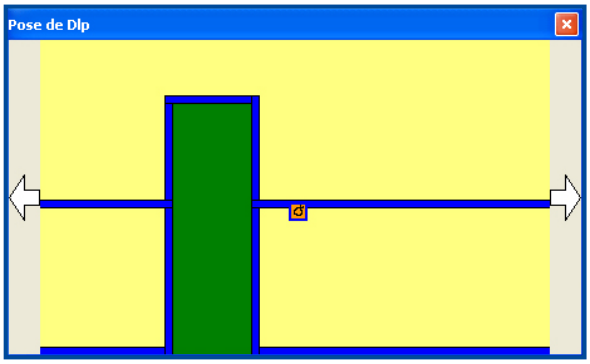


■ Pour tracer la DLP :
- Choisir son tracé (horizontal ou vertical)
- Sur le plan, cliquer sur la flèche jaune symbolisant le mur à équiper



Le mur s'affiche en vue de face.

Un trait de couleur bleue symbolise la DLP.
Cliquer sur les ouvertures pour les entourer de DLP.
Un élément entouré de bleu est attaché à la DLP.



Pour adapter la DLP à un élément ayant une altitude personnalisée, "étirer" la DLP sur la vue de face.

Une fois votre tracé terminé,
- Cliquer sur l'icône pour fermer la fenêtre de vue de face

■ Si vous souhaitez qu'un élément soit indépendant de la DLP :

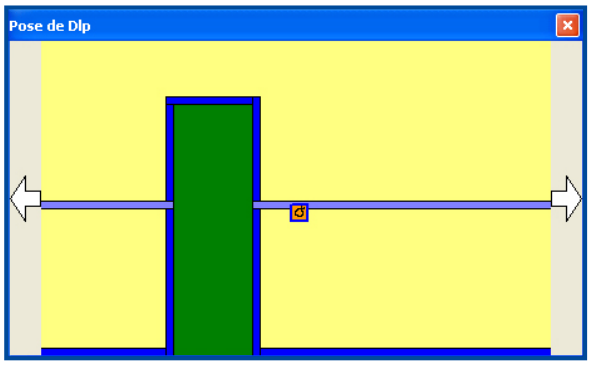
- Cliquer sur l'élément à modifier avec le bouton droit de la souris
- Cliquer sur **Propriétés**
- Décocher la case

- Cliquer sur **Valider**

II / Créez votre étude

11. Supprimer la DLP

- Ouvrir la vue DLP



- Positionner le curseur sur l'élément à supprimer
- Appuyer sur la touche **Supprimer** de votre clavier

12. Créer ou copier un niveau de plan

Il est possible que des étages présentent les mêmes caractéristiques (murs, ouvertures, ouvrages...).
Si de légères différences existent d'un niveau à l'autre, copiez le niveau et faites vos modifications au cas par cas.

■ Pour créer un niveau :
- Cliquer sur **Ajouter** dans la palette **Niveaux**

■ Pour dupliquer un niveau :
- Sélectionner le niveau
- Cliquer sur **Copier**

Le niveau dupliqué apparaît dans la liste.

■ Pour passer facilement d'un niveau à l'autre :
- Cliquer sur les icônes

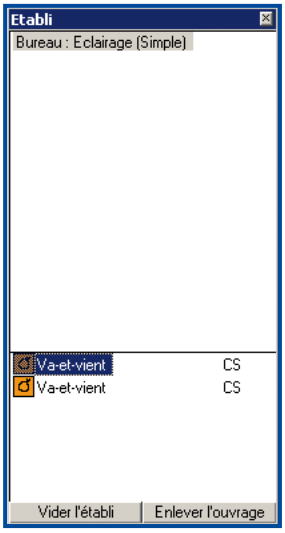
13. Copier une pièce

Il est possible de vouloir la même combinaison d'éléments dans plusieurs pièces.

Il n'est pas nécessaire d'ouvrir la palette **Ouvrages** et de sélectionner tous les éléments à nouveau.

■ Pour dupliquer la pièce :
- Cliquer sur le nom de la pièce
- Cliquer sur le bouton droit de la souris
- Cliquer sur **Copier**

La palette **Etabli** s'ouvre.



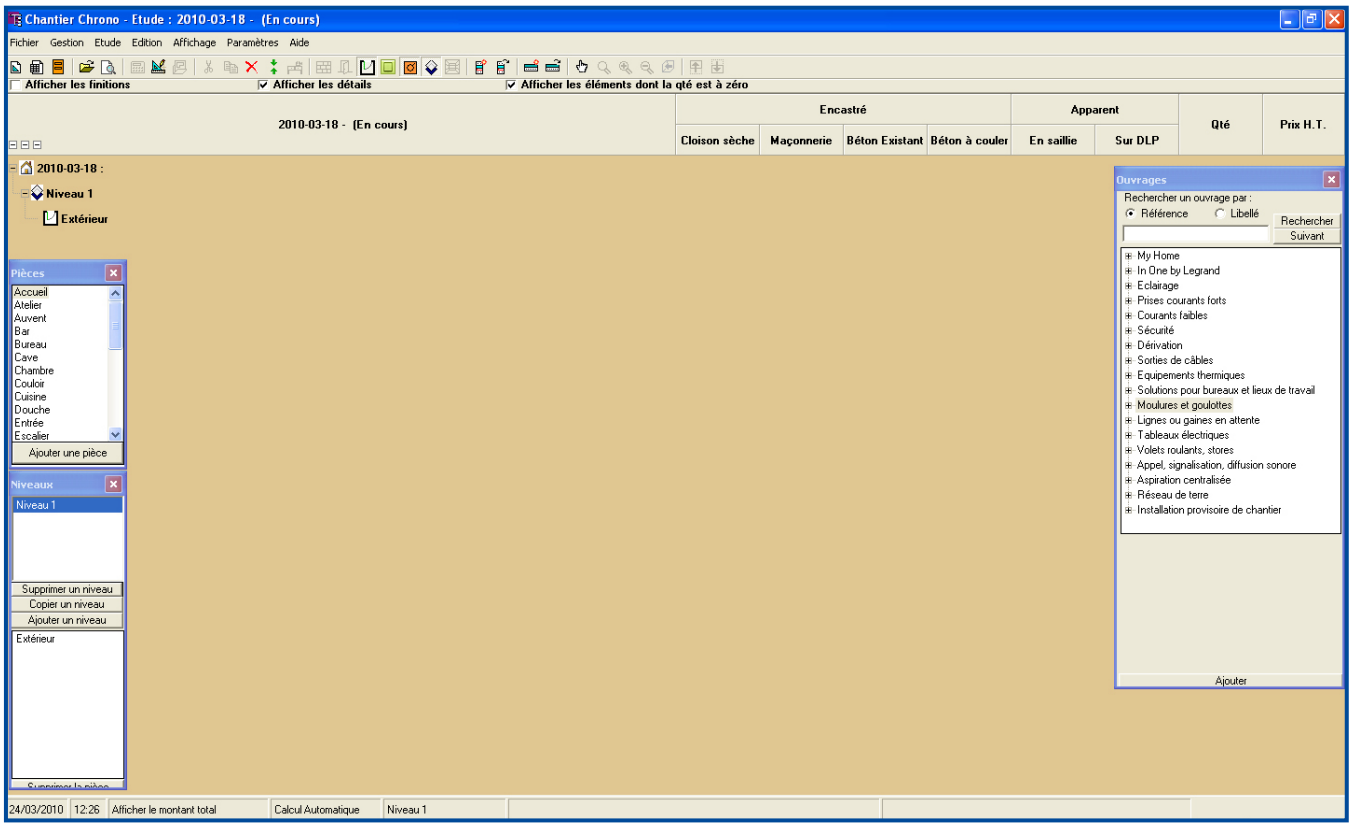
Cette palette contient tous les éléments à dupliquer dans l'autre pièce.

Vous pouvez choisir de ne poser dans la nouvelle pièce qu'une partie des éléments copiés.

C Etablir un chiffrage rapide

Une fois les paramètres de l'étude renseignés, la zone de travail s'affiche.

1. Paramétrer l'interface de travail



Vous pouvez activer ou désactiver :
- l'affichage des finitions
- l'affichage des détails (type de murs, type de pose)
- l'affichage des éléments dont la quantité est à zéro

Vous pouvez dérouler l'arborescence de manière détaillée en cliquant sur les .

Vous pouvez, au contraire, optimiser l'affichage en cliquant sur les .

II / Créez votre étude

2. Décrire différents niveaux et différentes pièces

Il faut une description précise des différents niveaux et des pièces où vous aurez une intervention à chiffrer.

■ Pour déterminer le nombre de niveaux :
Dans la palette **Niveau** (ouverte par défaut),
- Cliquer sur **Ajouter** autant de fois que nécessaire ou faire un clic droit sur le n° du chantier **Ajouter Niveau**

Les différents niveaux s'inscrivent automatiquement.

■ Pour supprimer un niveau ou une pièce :
- Sélectionner le niveau ou la pièce
- Cliquer droit puis **Supprimer** ou

■ Pour créer une pièce :
- Sélectionner le niveau

Dans la palette **Pièces** (ouverte par défaut),
- Cliquer sur la pièce à implanter
- Cliquer sur **Ajouter**
- Ou faire un clic droit sur le nom du niveau, puis **Ajouter pièce**

Le nom de la pièce s'inscrit automatiquement dans la palette **Niveau**.

■ Pour ajouter un commentaire sur une pièce :
- Cliquer avec le bouton droit de la souris sur une pièce
- Cliquer sur **Commentaire**
- Inscrire le commentaire
- Cliquer sur **Valider**

Par défaut, à l'ouverture d'une étude, une pièce appelée Extérieur est implantée. Elle ne peut être supprimée.

■ Pour afficher les propriétés de la pièce ou du niveau pour lequel vous travaillez :
- Double-cliquer sur le nom dans la zone de travail

Une fenêtre s'ouvre.

Cette fenêtre affiche les différentes propriétés de la pièce ou du niveau.

■ Pour modifier les informations :
- Sélectionner directement dans la fenêtre les nouvelles propriétés
- Vous pouvez personnaliser le libellé

■ Si vous ne voulez pas tenir compte des modifications et revenir aux valeurs de votre base :
- Cliquer sur **Annuler**

■ Pour enregistrer les modifications :
- Cliquer sur **Valider**

■ Pour changer la finition d'une pièce ou d'un niveau :
- Double cliquer sur la finition
- Sélectionner une nouvelle finition
- Cliquer sur **Appliquer cette finition**

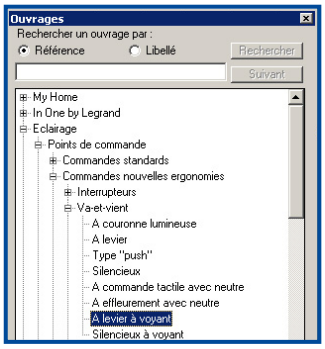
■ Pour copier une pièce :
- Faire un clic droit sur la pièce
- Cliquer sur **Copier la pièce** puis sélectionner le niveau

La pièce et ses éléments se copient.
- Renommer la pièce en faisant un double clic

3. Installer des ouvrages dans les pièces

■ Pour installer des ouvrages dans une pièce :
- Sélectionner le nom de la pièce
- Cliquer sur l'icône

Une liste d'ouvrages classés en arborescence s'affiche.



Il existe 3 modes de recherche :
- Par famille : en cliquant dans l'arborescence pour la développer
- Par libellé : en lançant la recherche avec un nom de produit
- Par référence : en lançant la recherche avec une référence de produit

- Choisir dans l'arborescence un ouvrage

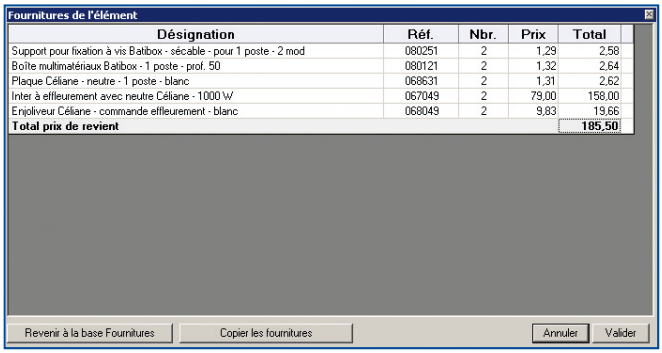
Une fois l'ouvrage choisi, un ou plusieurs icônes apparaissent.
- Cliquer sur **Ajouter**

Le tableau s'agrémente des éléments de l'ouvrage.
- Vous pouvez masquer les éléments en quantité zéro en décochant **Afficher les éléments en quantité 0** ou directement les supprimer en faisant un clic droit ou en utilisant la croix rouge

■ Pour modifier les propriétés d'un élément :
- Faire un clic droit sur son nom
- Changer le type de pose
- Changer la finition en faisant un double-clic sur la photo

■ Pour afficher les paramètres de l'élément :
- Double cliquer sur son nom

Une fenêtre s'ouvre.



■ Pour modifier la quantité :
- Saisir la nouvelle quantité dans la colonne
- Cliquer sur la touche **Entrée** du clavier

■ Si vous ne voulez pas tenir compte des modifications et revenir aux valeurs de votre base :
- Cliquer sur **Revenir à votre base fournitures**

■ Pour enregistrer les modifications :
- Cliquer sur **Valider**

■ Pour sélectionner plusieurs éléments :
- Utiliser la touche Ctrl pour une sélection répartie
- Utiliser la touche MAJ pour une sélection suivie

■ Pour modifier les murs :
- Cliquer dans les cases à cocher correspondantes

II / Créez votre étude

■ Pour supprimer un élément :
- Sélectionner le nom
- Cliquer sur l'icône ou faites un clic droit sur **Supprimer**

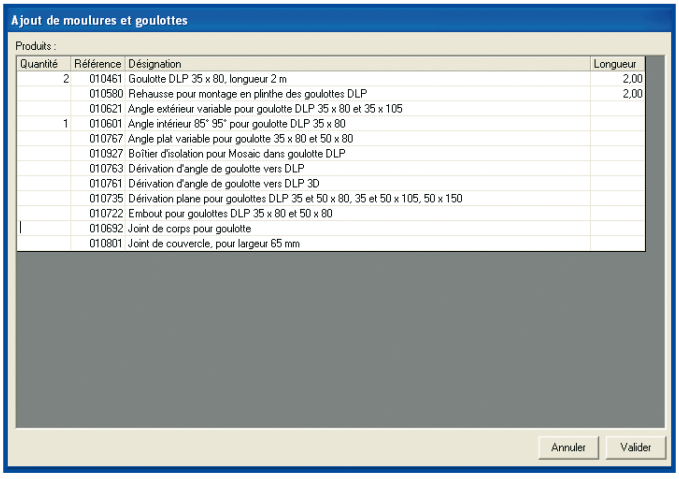
L'élément s'efface automatiquement de la fenêtre. Attention si c'est un élément mère, les éléments filles seront également supprimés.

■ Pour composer un tableau électrique ou une baie:
- Choisir le tableau dans l'arborescence des ouvrages ou en cliquant sur l'icône ou pour une baie
- Faire un clic droit sur l'élément **Tableau** / **Baie**

Une fenêtre s'ouvre pour composer votre Tableau / Baie (voir p. 25).

■ Pour poser de la DLP et des accessoires :
- Choisir la DLP dans l'arborescence des ouvrages

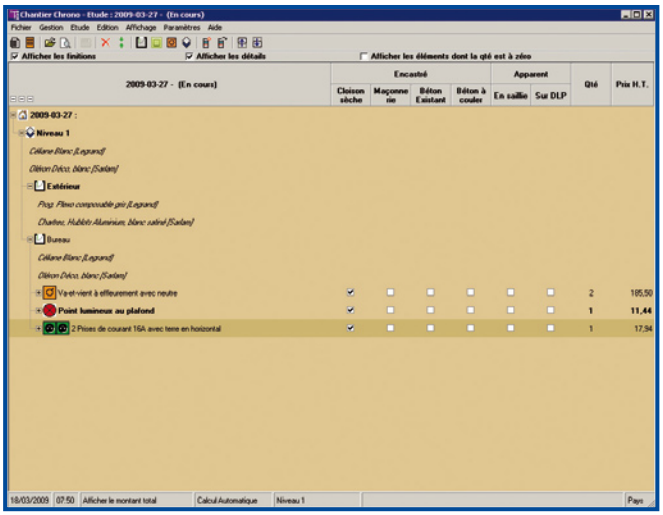
Une fenêtre de choix s'ouvre.


Ajout de moulures et goulottes
Produits :
Quantité
Référence
Désignation
Longueur
2 010461 Goulotte DLP 35 x 80, longueur 2 m 2,00
010580 Rehausse pour montage en plinthe des goulottes DLP 2,00
010621 Angle extérieur variable pour goulotte DLP 35 x 80 et 35 x 105
1 010601 Angle intérieur 85° 95° pour goulotte DLP 35 x 80
010767 Angle plat variable pour goulotte 35 x 80 et 50 x 80
010927 Boîtier d'isolation pour Mosaic dans goulotte DLP
010763 Dérivation d'angle de goulotte vers DLP
010761 Dérivation d'angle de goulotte vers DLP 3D
010735 Dérivation plane pour goulottes DLP 35 et 50 x 80, 35 et 50 x 105, 50 x 150
010722 Embout pour goulottes DLP 35 x 80 et 50 x 80
010692 Joint de corps pour goulotte
010801 Joint de couvercle, pour largeur 65 mm
Annuler
Valider

- Indiquer la quantité dans la colonne **Quantité**
- Cliquer sur **Valider**

■ Pour attacher un ouvrage à la DLP :
- Cliquer **Sur DLP** en face de l'ouvrage que vous souhaitez attacher.

■ Pour souder des éléments :
- Sélectionner le premier élément que vous souhaitez souder puis avec la touche Ctrl sélectionner le deuxième élément
- Cliquer sur l'icône ou faire un clic droit sur un des éléments sélectionnés
- Choisir la position de votre soudage
- Cliquer sur **Valider**



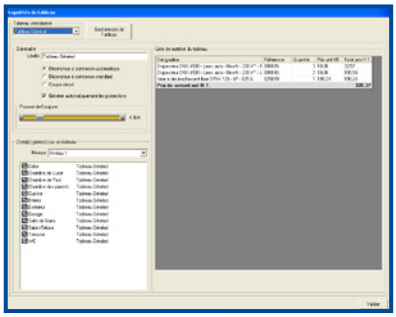
D Faire une étude de tableau ou composer un tableau électrique ou une baie

Vous pouvez, une fois la pose des éléments finie, placer un tableau électrique (général puis divisionnaire) ou une baie (pour réaliser une armoire, un coffret LCS ou un coffret multimédia).

- Cliquer sur pour ajouter un tableau à votre étude en cours ou sur pour créer une étude de tableau (attention, aucun autre ouvrage ne pourra être rajouté)
- Cliquer sur pour ajouter une baie à votre étude en cours

1. Installer un tableau

- Faire un clic droit sur l'élément **Tableau**



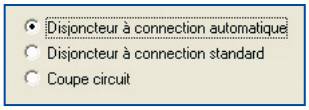
Une fenêtre s'ouvre avec l'accès vers le **Gestionnaire de Tableau**.

Si vous modifiez les ouvrages du plan après la pose du tableau, la prise en compte de ces nouveaux éléments est automatique.

2. Modifier les caractéristiques générales du tableau

- La partie **Généralité** présente différents paramètres modifiables en fonction de votre ouvrage :

- Modifier le nom du tableau dans le champ **Libellé**
- Choisir un type de coupure



- Décocher la case **Générer automatiquement les protections** si vous ne souhaitez pas utiliser le calcul automatique des protections
- Saisir un autre temps de réalisation du tableau dans la colonne **Quantité** de la main-d'oeuvre (si le temps calculé par défaut ne vous convient pas) mais uniquement quand il est terminé

Le temps de pose modifié est surligné en rouge.

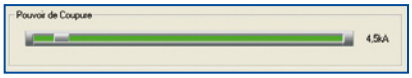
- Cliquer sur **Temps par défaut** pour revenir au temps initialement calculé

- La partie **Zones gérées par ce tableau** vous permet de répartir les pièces affectées à vos différents tableaux / différentes baies :

- Sélectionner un niveau
- Cocher les pièces dépendantes du tableau

- Pour modifier le pouvoir de coupure du tableau (de 3 kA à 70 kA)

- Déplacer le curseur jusqu'à la valeur voulue

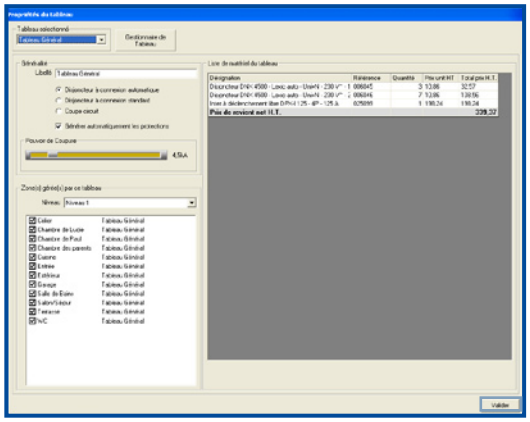


Par défaut, le pouvoir de coupure est de 4,5 kA

- Les protections ou éléments, calculés automatiquement par le logiciel, s'affichent dans la liste de matériel

■ Pour définir précisément le tableau :
- Cliquer sur l'onglet **Gestionnaire de tableau**

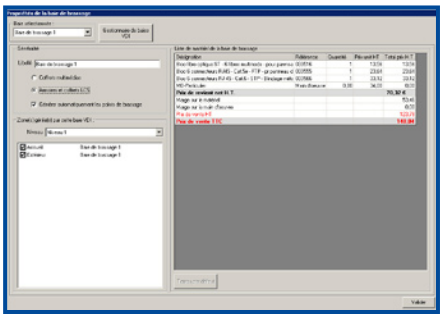
■ Pour revenir sur **Étude** lorsque votre tableau est terminé :
- Cliquer sur ou dans le menu **Étude - Revenir à votre chiffrage**
- Cliquer sur **Valider** dans la fenêtre du **Gestionnaire de Tableau**



Pour en savoir plus : consulter la notice complète du logiciel de gestion de tableau en ligne sur le site www.legrand.fr

3. Installer une baie

- Faire un clic droit sur l'élément **Baie**

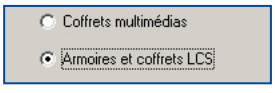


Une fenêtre s'ouvre avec l'accès vers le **Gestionnaire de Baies VDI**.

Si vous modifiez les ouvrages du plan après la pose de la baie, la prise en compte de ces nouveaux éléments est automatique.

4. Modifier les caractéristiques générales de la baie

■ La partie **Généralité** présente différents paramètres modifiables en fonction de votre ouvrage :
- Modifier le nom de la baie dans le champ **Libellé**
- Choisir une armoire LCS ou un coffret multimédia



- Décocher la case **Générer automatiquement les points de brassage** si vous ne souhaitez pas utiliser le calcul automatique des points de brassage pour la baie
- Saisir un autre temps de réalisation du tableau dans la colonne **Quantité** de la main-d'oeuvre (si le temps calculé par défaut ne vous convient pas) mais uniquement quand il est terminé

Le temps de pose modifié est surligné en rouge.
- Cliquer sur **Temps par défaut** pour revenir au temps initialement calculé

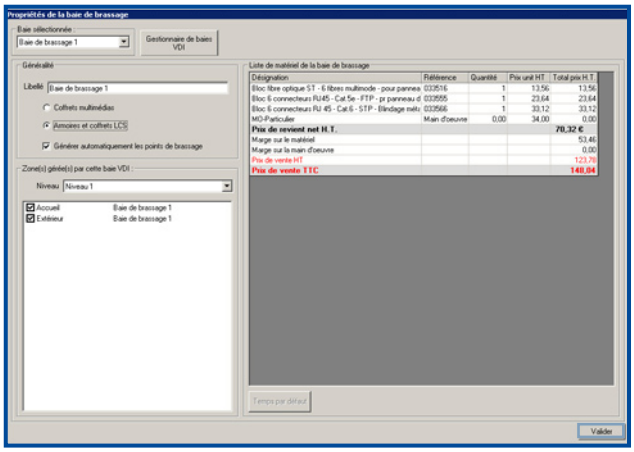
- La partie **Zones gérées par cette baie VDI** vous permet de répartir les pièces affectées à vos différents tableaux / différentes baies :

- Sélectionner un niveau
- Cocher les pièces dépendantes de la baie

- Les éléments, calculés automatiquement par le logiciel, s'affichent dans la liste de matériel

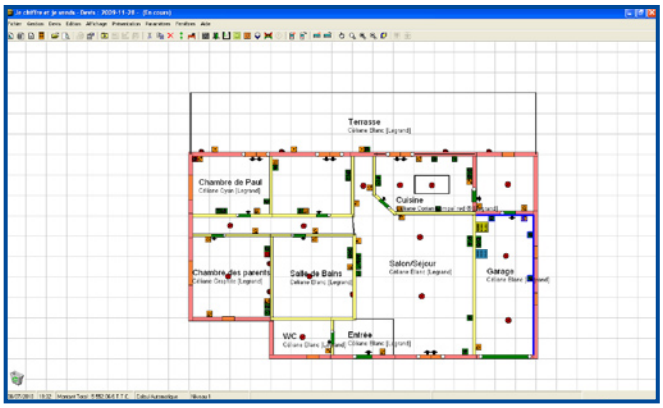
- Pour définir précisément la baie:
- Cliquer sur l'onglet **Gestionnaire de baies VDI**

- Pour revenir sur **Étude** lorsque votre baie est terminée :
- Cliquer sur ❌ ou dans le menu **Étude - Revenir à votre chiffrage**
- Cliquer sur **Valider** dans la fenêtre du **Gestionnaire de la Baie VDI**



Pour en savoir plus : consulter la notice complète du logiciel de gestion de la baie en ligne sur le site www.legrand.fr

Vous pouvez connaître à tout moment le montant HT de votre étude, en cliquant sur **Afficher le montant total** dans la barre d'État.



A Paramétrer vos impressions 30

1. Paramétrer l'imprimante 30
2. Paramétrer l'en-tête 30
3. Paramétrer le contenu du texte d'introduction de votre liste de matériel 31

B Imprimer et préparer un chantier 31

1. Imprimer une liste de matériel 31
2. Imprimer une feuille de chantier 32
3. Imprimer l'implantation de la DLP 33
4. Consulter l'assistance 34
5. Consulter le manuel d'utilisation en PDF 34
6. Accéder à votre site Internet 34
7. Consulter les vidéos 34

C Gérer vos études 34

1. Suivre vos études 34
2. Ouvrir une étude 35
3. Sauvegarder et restaurer une base devis 35
4. Exporter / Importer des études 35
5. Exporter / Importer les bases de données 36

III / Imprimez votre étude

A Paramétrer vos impressions

1. Paramétrer l'imprimante

■ Dans le menu **Fichier / Mise en page** :
- Sélectionner le format et le type de papier dans les listes déroulantes
- Cliquer sur les boutons radios pour l'orientation du papier
- Indiquer les marges d'impression

Ces informations serviront par défaut pour les impressions.

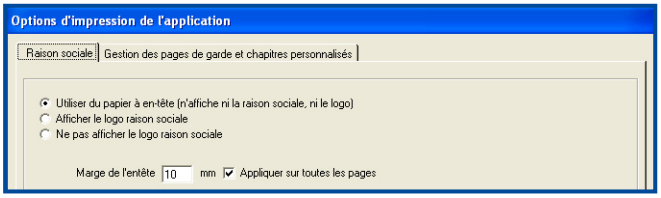
Il est possible de les modifier ultérieurement en suivant la même procédure.

■ Pour sélectionner votre imprimante,
- Cliquer sur **Imprimante**
- Sélectionner votre imprimante dans la liste déroulante

Vous avez ainsi accès aux propriétés de votre imprimante.
- Cliquer sur **Valider**

Vous avez la possibilité d'afficher la pagination dans les différents documents à imprimer.
Vous pouvez visualiser les documents en plein écran pour une meilleure visualisation

2. Paramétrer l'en-tête


Options d'impression de l'application
Raison sociale
Gestion des pages de garde et chapitres personnalisés
Utiliser du papier à en-tête (n'affiche ni la raison sociale, ni le logo)
Afficher le logo raison sociale
Ne pas afficher le logo raison sociale
Marge de l'entête
10
mm
Appliquer sur toutes les pages

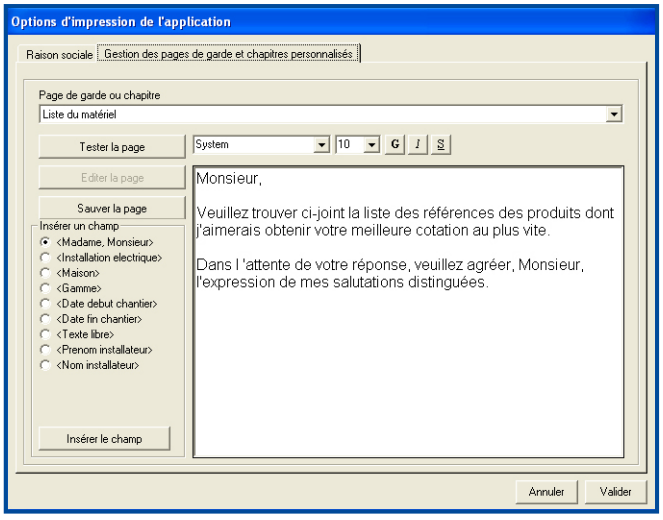
■ Pour insérer votre logo sur la liste de matériel :
- Cliquer sur **Afficher le logo raison sociale**

■ Si vous voulez afficher le logo :
- Indiquer les dimensions du logo et les marges à respecter
- Cliquer sur **Fichier**
- Indiquer la position du logo sur votre poste de travail
- Double cliquer sur le fichier du logo

■ Si vous utilisez du papier à entête :
- Indiquer la marge à respecter pour l'en-tête

Pour faire apparaître votre papier à en-tête sur chaque page de votre liste de matériel, cochez **Appliquer sur toutes les pages**.

3. Paramétrer le contenu du texte d'introduction de votre liste de matériel



■ Pour personnaliser le texte :
- Cliquer dans votre texte à l'endroit où insérer un champ
- Cliquer sur le bouton radio correspondant
- Cliquer sur **Insérer le champ**
- Cliquer sur **Sauver la page** pour enregistrer votre page personnalisée

■ Pour enregistrer cette étape :
- Cliquer sur **Valider**

B Imprimer et préparer un chantier

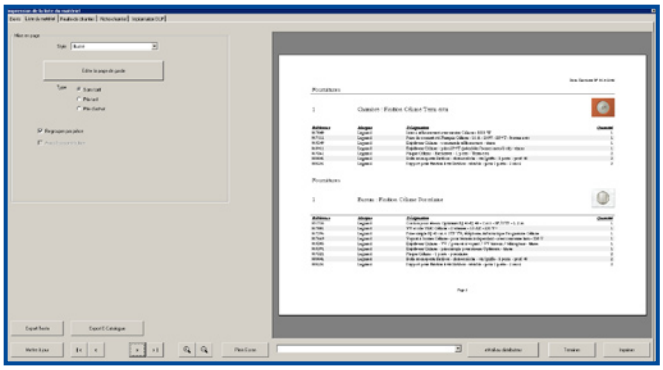
Une fois vos paramètres d'impression renseignés, vous pouvez commencer à éditer la liste du matériel.

1. Imprimer une liste du matériel

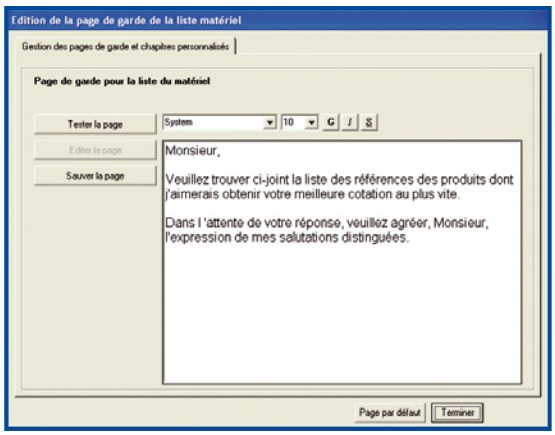
Cette liste pourra être transmise à votre client final au format PDF ou à votre distributeur pour une cotation.

■ Dans le menu **Fichier** :
- Cliquer sur **Impression**

Une fenêtre s'affiche.
- Choisir dans la liste déroulante le style de la feuille



■ Pour modifier le texte de votre liste de matériel pour une étude précise :
- Cliquer sur **Éditer la page de garde**
- Saisir votre nouveau texte
- Cliquer sur **Sauver la page**
- Puis **Terminer**


Edition de la page de garde de la liste matériel
Gestion des pages de garde et chapitres personnalisés
Page de garde pour la liste du matériel
Tester la page
Editer la page
Sauver la page
System
10
Monsieur,
Veuillez trouver ci-joint la liste des références des produits dont j'aimerais obtenir votre meilleure cotation au plus vite.
Dans l'attente de votre réponse, veuillez agréer, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.
Page par défaut
Terminer

■ Pour imprimer :
- Cliquer sur **Imprimer**

■ Pour exporter la liste de matériel vers un traitement de texte, un tableur ou en PDF :
- Cliquer sur **Export texte**
- Attribuer un nom à la liste à exporter
- Choisir un répertoire de destination
(Exemple : Mes documents.)
- Cliquer sur **Enregistrer**

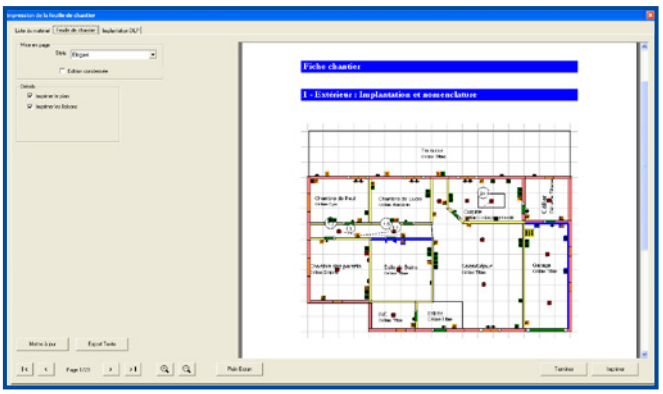
■ Pour envoyer la liste de matériel par e-mail :
- Choisir dans la liste déroulante l'adresse électronique
- Cliquer sur **e-mail au distributeur**
- Envoyer le message depuis votre messagerie

Si vous avez réalisé une étude avec plan, vous pouvez l'inclure à votre étude et l'imprimer.

■ Pour exporter la liste de matériel vers e-catalogue
- Cliquer sur **Export E-catalogue**
- Enregistrer votre liste de matériel
Dans l'application e-catalogue, depuis le site www.legrand.fr :
- Cliquer sur **Gérez les listes de matériel**
- Cliquez sur **Importer une liste de matériel**

2. Imprimer une feuille de chantier

La feuille de chantier peut vous aider dans l'installation des différents ouvrages définis par l'étude. Elle indique, pièce par pièce, les ouvrages à réaliser et la liste des produits nécessaires.



■ Dans le menu **Fichier / Impressions** :
- Cliquer sur **Feuille de chantier**
Une fenêtre s'affiche.
- Cliquer dans la case à cocher pour activer / désactiver l'impression du plan
- Cliquer sur **Mettre à jour**
La feuille de chantier apparaît avec les modifications.
Si vous avez ajouté des commentaires sur une pièce (voir p. 13), ils apparaîtront avant chaque plan de pièce.

■ Pour générer une édition condensée et imprimer un nombre de page moins important :
- Cliquer sur **Édition condensée**

Véritable check-list, la feuille de chantier est une aide précieuse, pour vos apprentis ou vos collaborateurs.

■ Pour imprimer :
- Cliquer sur **Imprimer**

■ Pour exporter une feuille de chantier vers un traitement de texte, un tableur ou générer un fichier PDF :
- Cliquer sur **Export texte**

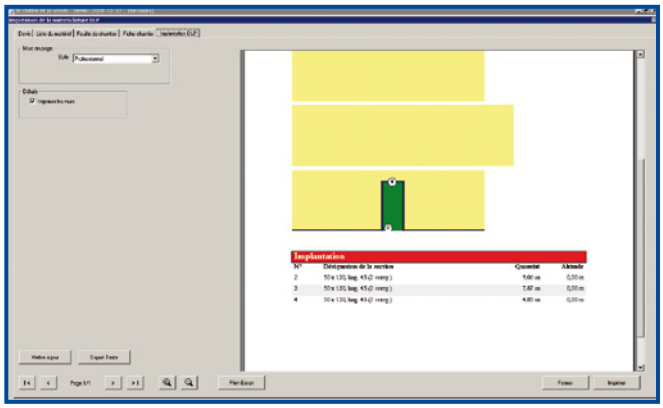
Le répertoire du logiciel s'ouvre.
- Nommer la feuille de chantier à exporter
- Choisir un répertoire de destination (exemple : Mes documents)
- Cliquer sur **Enregistrer**

3. Imprimer l'implantation de la DLP

La nomenclature DLP répertorie les différentes sections de conduits utilisées, avec les longueurs à poser.

■ Dans le menu **Fichier / Impressions** :
- Cliquer sur **Implantation DLP**

Une fenêtre s'affiche.



- Choisir dans la liste déroulante le style de la feuille
- Cliquer dans la case à cocher pour activer / désactiver l'impression des murs
- Cliquer sur **Mettre à jour**

■ Pour exporter l'implantation DLP vers un traitement de texte, un tableur ou en PDF :
- Cliquer sur **Export texte**
- Attribuer un nom au document à exporter
- Choisir un répertoire de destination (Exemple : Mes documents.)
- Cliquer sur **Enregistrer**

■ Pour imprimer,
- Cliquer sur **Imprimer**

III / Imprimez votre étude

4. Consulter l'assistance

■ Pour consulter l'assistance téléphonique :
- Dans le menu **Aide** :
- Cliquer sur **Téléphonique** pour obtenir des informations sur les horaires d'ouverture et le numéro de l'assistance téléphonique.
- Cliquer sur **Web** pour accéder au site www.legrand.fr et poser votre question en ligne

L'option **A distance**, permet, avec votre autorisation, à notre intervenant d'intervenir sur votre poste si nécessaire.

5. Consulter le manuel d'utilisation en PDF

■ Dans le menu **Aide** :
- Cliquer sur **Manuel**

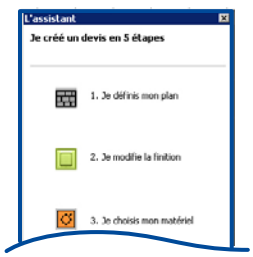
6. Accéder à votre site Internet

■ Dans le menu **Aide** :
- Cliquer sur **Mon site Internet**

Ce lien n'est possible que si vous avez bien rempli l'adresse de votre site lors de l'identification de votre entreprise (voir p. 6).

7. Consulter les vidéos

■ Dans le menu **Aide** :
- Afficher l'**Assistant** (étude ouverte) puis cliquer sur



C Gérer vos études

Vos études réalisées, il faut ensuite en assurer le suivi et la gestion.

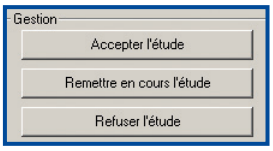
1. Suivre vos études

■ Dans le menu **Fichier** :
- Cliquer sur **Suivi des Études**

Une fenêtre s'ouvre.

■ Pour modifier l'état d'une étude :
- Cliquer sur le numéro de l'étude à modifier
- Cliquer sur une case d'état

Une fenêtre s'affiche.
- Cliquer sur **Oui** pour confirmer l'action



La colonne État prend en compte vos indications.

■ Pour dupliquer une étude :
- Sélectionner l'étude à dupliquer
- Cliquer sur **Dupliquer**

La fonction **Dupliquer** vous permet, pour une même affaire, de proposer plusieurs études (avec des finitions différentes ou avec des produits à plus forte valeur ajoutée) par exemple.

- Cliquer sur **Oui** pour confirmer l'action

■ Pour supprimer une étude :
- Sélectionner l'étude à supprimer
- Cliquer sur **Supprimer**
- Cliquer sur **Oui** pour confirmer l'action

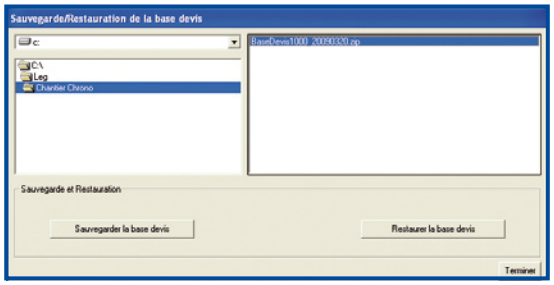
L'étude sélectionnée disparaît de la liste.

2. Ouvrir une étude

■ Etude fermée :
- Cliquer sur **Fichier**, **Suivi des devis**
- Double cliquer sur le numéro d'étude

■ Etude ouverte :
- Cliquer sur **Fichier**, **Ouvrir**
- Double cliquer sur le numéro d'étude

3. Sauvegarder et restaurer une base devis



Sécurisez vos travaux en sauvegardant régulièrement votre base devis (une fois par semaine par exemple), de préférence sur un support externe (disque dur, clé USB, serveur...).

■ Dans le menu **Fichier** :
- Cliquer sur **Sauvegarde / Restauration base devis**
- Sélectionner le répertoire ou le support dans lequel vous souhaitez sauvegarder votre base devis
- Cliquer sur **Sauvegarder la base devis**

La fonction restauration vous permet de restaurer une base devis antérieure.
- Cliquer sur **Restaurer la base devis**
- Sélectionner la base à restaurer
- Cliquer sur **Restaurer la base devis**

Pensez à sauvegarder votre base devis en cours avant de lancer une restauration. La restauration écrase automatiquement la base en cours.

4. Exporter / Importer des études

Si vous travaillez sur 2 postes (portable et fixe), vous pouvez utiliser la fonction **Exporter** pour transporter l'étude d'un poste à l'autre.

■ Dans le menu **Fichier** :
- Cliquer sur **Importation / Exportation**

Une fenêtre s'affiche.

■ Pour exporter une étude :
- Cliquer sur l'étude à exporter
- Cliquer sur Exporter une étude
- Sélectionner le support ou le répertoire sur lequel vous souhaitez sauvegarder l'étude
- Cliquer sur **Valider**

Une boîte de dialogue s'ouvre.
- Cliquer sur **OK** pour confirmer

■ Pour importer une étude :
- Cliquer sur Importer une étude
- Sélectionner le répertoire ou le support où vous avez sauvegardé votre étude

La liste des études s'affiche, avec le nom Exportation - nom du client - date et heure.
- Cliquer sur l'étude à importer
- Cliquer sur **Valider**

Une boîte de dialogue s'ouvre.
- Cliquer sur **OK** pour confirmer

III / Imprimez votre étude

5. Exporter / Importer les bases de données

Le logiciel vous permet de récupérer aussi vos bases de données (fichier clients par exemple) pour les utiliser sur vos 2 postes.

■ Dans le menu **Fichier** :
Cliquer sur **Importation / Exportation**

Une fenêtre s'affiche.

■ Pour exporter les bases de données :

- Cliquer sur

Une boîte de dialogue s'ouvre sur le dossier Chantier Chrono.
- Cliquer sur **Enregistrer**

Une boîte de dialogue s'affiche pour confirmer l'exportation.
- Cliquer sur **OK**

■ Pour importer les bases de données :

- Cliquer sur

Une boîte de dialogue s'ouvre sur le dossier Chantier Chrono.
- Sélectionner le fichier à importer
- Cliquer sur **Ouvrir**

Une boîte de dialogue s'affiche.
- Sélectionner les éléments à importer

Une boîte de dialogue s'affiche pour confirmer l'importation.
- Cliquer sur **OK**